

Aufgaben des/der BO-Koordinators/in an Hauptschulen

Die Maßnahmen der BO-Koordination sollen dazu beitragen, dass Berufsorientierung an den Hauptschulen auf breiter Ebene und in guter Qualität durchgeführt wird.

Umsetzung des Lehrplans für Berufsorientierung in 7./8. Schulstufe

- Erstellung einer Jahresplanung unter Berücksichtigung der möglichen Organisationsformen (eigenes Unterrichtsfach, Projektunterricht, integrierter Unterricht)
- Begleitung der Lehrpersonen an der Schule bei der Umsetzung des Lehrplanes
- Sammlung und Bereitstellung von Unterrichtsmaterialien

Zusammenarbeit mit dem/der Schülerberater/in

- Klärung der Aufgabenverteilung
- Abstimmung des Informationsflusses - Wer bekommt welche Informationen?

Koordination und Kooperation mit Direktoren/innen und Lehrerkollegen/innen

- Ansprechpartner/in für den/die Direktor/in in allen BO spezifischen Belangen
- Klärung der Aufgabenverteilung

Ansprechpartner/in für BO nach außen

- Kontakt mit Unternehmen/Lehrwerkstätten/Berufsschulen
- Kontakt mit Beratungs- und Unterstützungseinrichtungen (BIFO /BIZ / AMS, ...)
- Kontakt mit Gemeinden
- Weiterleitung von Informationen die von außen kommen (z.B. Infos zu Veranstaltungen)

Kooperation mit landesweitem BO-Guide und Behörden

- Dokumentation über die BO-Aktivitäten an der Schule
- Teilnahme an Veranstaltungen zum Erfahrungsaustausch mit Koordinatoren/innen anderer Schulen
- Abstimmungen mit landesweit tätigem BO-Guide, BSI
- Sammlung und Weiterleitung von Verbesserungsvorschlägen zur BO

Einbezug der Eltern in die BO

- Elterninformationen (je nach Anforderung der Schule und in Absprache mit dem Schülerberater und den Klassenvorständen, z.B. Elternabende, Elterngespräche, schriftliche Informationen ...)

Fort- und Weiterbildung

- Teilnahme an Fort- und Weiterbildungsveranstaltungen

Koordination von Realbegegnungen

- Exkursionen
- Betriebs- und Berufserkundungen
- Berufspraktische Tage

Übergang mit abgeschlossener Schulpflicht

- Jugendliche mit abgeschlossener Schulpflicht aber ohne weiteren Schul- bzw. Ausbildungsplatz über weitere Unterstützungsmaßnahmen informieren und (wenn möglich) im Meldesystem erfassen